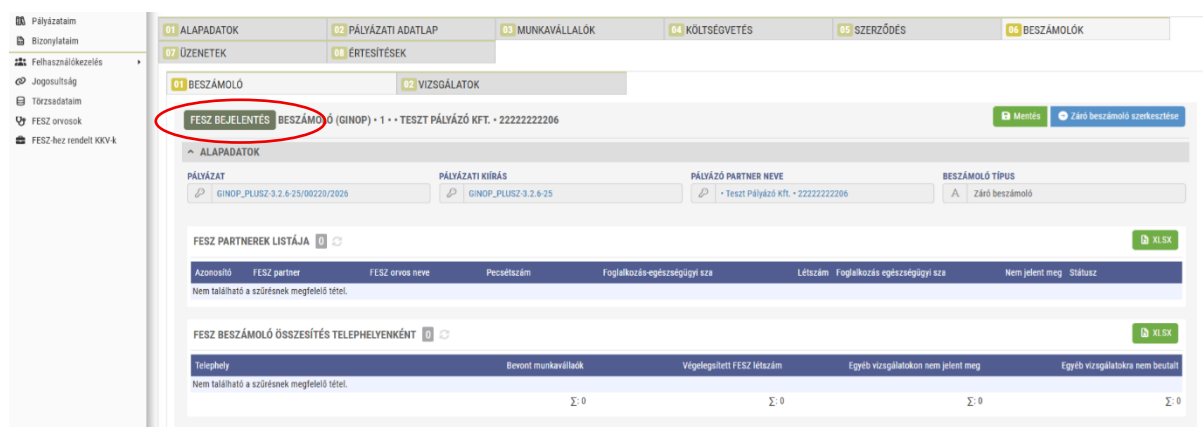


Záró beszámoló készítése

1. lépés Záró beszámoló előkészítése

A Záró beszámoló szerkesztését a FESZ Partner(ek) beszámolójának véglegesítését követően tudja megkezdeni, az ott rögzített vizsgálatokat a záró beszámoló ezzel összhangban fogja tartalmazni. Amíg minden FESZ Partner beszámoló nincs véglegesítve, beszámolójának státusza „FESZ bejelentés” és a „Záró beszámoló szerkesztés” gomb inaktív.



„FESZ bejelentés” státuszban a záró beszámolóhoz kapcsolódóan, előzetesen az alábbi dokumentumok kitöltését, bizonylatok rögzítését tudja elvégezni:

- Összeférhetetlenségi nyilatkozat kitöltése az Egyéb orvosi vizsgálatokat végző szolgáltatóval/szolgáltatókkal. Az alábbi Összeférhetetlenségi nyilatkozat sablon alapján a kitöltési útmutatóban leírtaknak megfelelően.
- Foglalkozás-egészségügyi Szolgáltató Partner (FESZ Partner) által kiállított számla és alátámasztó dokumentumok rögzítése a Bizonylat alapú tételes költségelszámoláshoz. Az Útmutató bizonylat rögzítéséhez dokumentumban leírtaknak megfelelően.
- Egészségtudatosságra irányuló kérdőív kitöltése, melyet a záró beszámoló „Egészségtudatosságra irányuló kérdőív” elnevezésű mezőjéhez csatolt dokumentumként kell majd feltöltenie.
- A program zárásakor, a bevont munkavállalókra vonatkozó kilépő ESZA+ kérdőívek rögzítése az EPTK felületen. A rögzítést igazoló dokumentumot a záró beszámolóba kell feltöltenie, csatolt dokumentumként.

Az előzetesen kitölthető dokumentumok, kitöltési útmutatók a „Beszámoló” fülön a „Beszámolóhoz kapcsolódó dokumentumok” blokkban elérhetőek, letölthetőek.

„FESZ bejelentés” státuszban nyomon követhető a vizsgálatok megvalósulása.

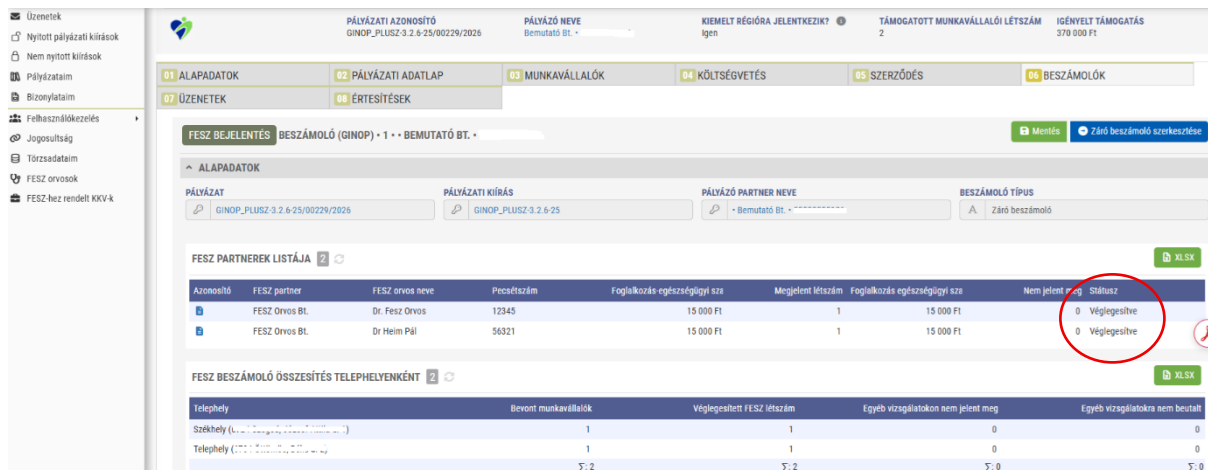
- „FESZ Partnerek listája” blokkban megjelenik, hogy hány munkavállalót rögzítettek megjelent és nem jelent meg státuszban
- „FESZ beszámoló összesítés telephelyenként” blokkban a már véglegesített adatokkal rendelkező munkavállalók telephelyenkénti megoszlása összhangban van-e a pályázaton rögzített adatokkal. A Pályázaton rögzített adatokat a „Bevont munkavállalók” oszlop mutatja, a FESZ beszámolón rögzített adatok a „Véglegesített FESZ létszám” oszlopban láthatóak.

2. lépés Záró beszámoló szerkesztése

„Záró beszámoló szerkesztése” aktív (sötét kék a gomb):

- amennyiben igényelt előleget, az kifizetésre került és

- a FESZ Partner a beszámolóját véglegesítette, így a „FESZ partnerek listája” blokkban minden munkavállaló rögzítése látszik és a Státusz oszlopban a „Véglegesítve” státusz szerepel.



ALAPADATOK	PÁLYÁZATI ADATLAP	MUNKAVÁLLALÓ	KÖLTSÉGVETÉS	SZERZŐDÉS	BESZÁMOLÓ																											
FESZ BEJELENTÉS BESZÁMOLÓ (GINOP) • 1 • • DEMUTATÓ BT. • Mentés Záró beszámoló szerkesztése																																
ALAPADATOK PÁLYÁZAT: GINOP_PLUSZ-3.2.6-25/00229/2025 PÁLYÁZATI KÍRÁS: GINOP_PLUSZ-3.2.6-25 PÁLYÁZÓ PARTNER NEVE: Demutató Bt. BESZÁMOLÓ TÍPUS: Záró beszámoló																																
FESZ PARTNEREK LISTÁJA <table border="1"> <thead> <tr> <th>Azonosító</th> <th>FESZ partner</th> <th>FESZ orvos neve</th> <th>Pecsétszám</th> <th>Foglalkozás-egészségügyi</th> <th>Megjelent létszám</th> <th>Foglalkozás-egészségügyi</th> <th>Nem jelent meg</th> <th>Státusz</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>FESZ Orvos Bt.</td> <td>Dr. Fesz Orvos</td> <td>12345</td> <td>15 000 Ft</td> <td>1</td> <td>15 000 Ft</td> <td>0</td> <td>Véglegesítve</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>FESZ Orvos Bt.</td> <td>Dr. Heim Pál</td> <td>56321</td> <td>15 000 Ft</td> <td>1</td> <td>15 000 Ft</td> <td>0</td> <td>Véglegesítve</td> </tr> </tbody> </table>						Azonosító	FESZ partner	FESZ orvos neve	Pecsétszám	Foglalkozás-egészségügyi	Megjelent létszám	Foglalkozás-egészségügyi	Nem jelent meg	Státusz	1	FESZ Orvos Bt.	Dr. Fesz Orvos	12345	15 000 Ft	1	15 000 Ft	0	Véglegesítve	2	FESZ Orvos Bt.	Dr. Heim Pál	56321	15 000 Ft	1	15 000 Ft	0	Véglegesítve
Azonosító	FESZ partner	FESZ orvos neve	Pecsétszám	Foglalkozás-egészségügyi	Megjelent létszám	Foglalkozás-egészségügyi	Nem jelent meg	Státusz																								
1	FESZ Orvos Bt.	Dr. Fesz Orvos	12345	15 000 Ft	1	15 000 Ft	0	Véglegesítve																								
2	FESZ Orvos Bt.	Dr. Heim Pál	56321	15 000 Ft	1	15 000 Ft	0	Véglegesítve																								
FESZ BESZÁMOLÓ ÖSSZEKÉSZÍTÉS TELEPHELYKÉNT <table border="1"> <thead> <tr> <th>Telephely</th> <th>Bevont munkavállalók</th> <th>Véglegesített FESZ létszám</th> <th>Egyéb vizsgálatokon nem jelent meg</th> <th>Egyéb vizsgálatokra nem beutalt</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Székhely (Kisbuda, 1000 Budapest, ...)</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Telephely (Kisbuda, 1000 Budapest, ...)</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Σ: 2</td> <td>Σ: 2</td> <td>Σ: 2</td> <td>Σ: 0</td> <td>Σ: 0</td> </tr> </tbody> </table>						Telephely	Bevont munkavállalók	Véglegesített FESZ létszám	Egyéb vizsgálatokon nem jelent meg	Egyéb vizsgálatokra nem beutalt	Székhely (Kisbuda, 1000 Budapest, ...)	1	1	0	0	Telephely (Kisbuda, 1000 Budapest, ...)	1	1	0	0	Σ: 2	Σ: 2	Σ: 2	Σ: 0	Σ: 0							
Telephely	Bevont munkavállalók	Véglegesített FESZ létszám	Egyéb vizsgálatokon nem jelent meg	Egyéb vizsgálatokra nem beutalt																												
Székhely (Kisbuda, 1000 Budapest, ...)	1	1	0	0																												
Telephely (Kisbuda, 1000 Budapest, ...)	1	1	0	0																												
Σ: 2	Σ: 2	Σ: 2	Σ: 0	Σ: 0																												

A Záró beszámoló rögzítését mindkét feltétel teljesülése esetén tudja elkezdni, a „Záró beszámoló szerkesztése” gombra kattintva. Megnyílik a beszámoló felület és a beszámoló „Beszámoló készítés” státuszra vált.

A beszámoló kitöltésének megkezdése előtt egyeztesse FESZ Partnerével, hogy minden adat rögzítésre került. Az összesített FESZ beszámolót a „FESZ Partnerek listája” blokk Azonosító oszlopában szereplő dokumentum ikonra kattintva tekintheti meg. (Amennyiben FESZ partnerénél több orvos végezte a vizsgálatokat, minden orvos sora előtt ugyanaz a beszámoló szerepel.)

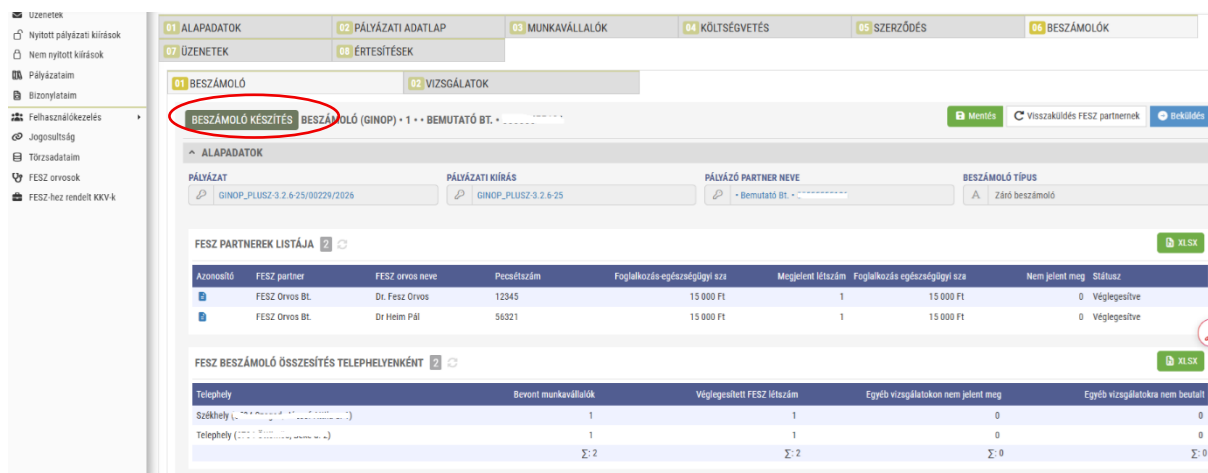
FESZ PARTNEREK LISTÁJA

Azonosító	FESZ partner	FESZ orvos neve	Pecsétszám	Foglalkozás-egészségügyi	Megjelent létszám	Foglalkozás-egészségügyi	Nem jelent meg	Státusz
1	FESZ Orvos Bt.	Dr. Fesz Orvos	12345	15 000 Ft	1	15 000 Ft	0	Véglegesítve
2	FESZ Orvos Bt.	Dr. Heim Pál	56321	15 000 Ft	1	15 000 Ft	0	Véglegesítve

Amennyiben a FESZ partner nem rögzített minden munkavállalót vagy vizsgálatot, a FESZ beszámolót csak akkor tudja szerkeszteni, ha visszaküldi számára a „**Visszaküldés FESZ Partnernek**” gomb megnyomásával.

- A beszámoló „FESZ bejelentés” státuszra vált.
- A beszámolóján rögzített adatok törlődnek.
- FESZ Partner újra tudja nyitni a beszámoló felületét és szerkeszteni/korrigálni a rögzített adatokat.

Amennyiben a FESZ Partner beszámolójában szereplő adatok teljeskörűek, megkezdheti a beszámoló kitöltését.

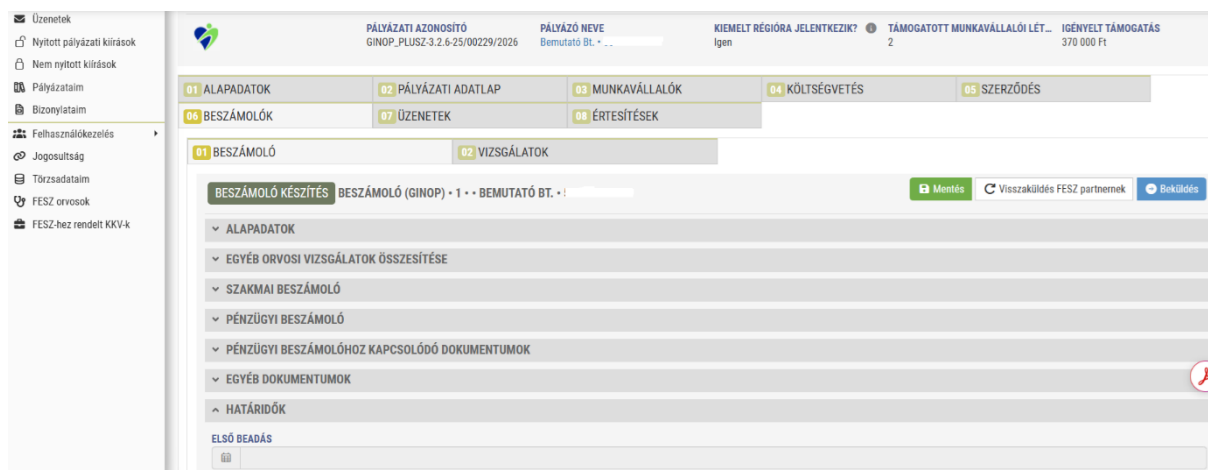


Azonosító	FESZ partner	FESZ orvos neve	Pecsétszám	Foglalkozás egészségügyi szá	Megjelent létszám	Foglalkozás egészségügyi szá	Nem jelent meg	Státusz
1	FESZ Orvos Bt.	Dr. Fesz Orvos	12345	15 000 Ft	1	15 000 Ft	0	Véglegesítve
2	FESZ Orvos Bt.	Dr. Heim Pál	56321	15 000 Ft	1	15 000 Ft	0	Véglegesítve

Telephely	Bevont munkavállalók	Véglegesített FESZ létszám	Egyéb vizsgálatokon nem jelent meg	Egyéb vizsgálatokra nem beutalt
Székhely (.....)	1	1	0	0
Telephely (.....)	1	1	0	0
	Σ: 2	Σ: 2	Σ: 0	Σ: 0

A beszámolóban megjelenik két fül a „Beszámoló” és a „Vizsgálatok”. A „Beszámoló” fülön tudja a beszámoló adatait rögzíteni.

A „Beszámoló” fülön láthatóak lesznek a beszámoló alábbi részei is, melyeket a sor elején lévő nyílra kattintva tudja kinyitni vagy elrejteni.



A beszámoló részeinek tartalmát az alábbiakban leírt módon tudja rögzíteni:

2.1 Alapadatok

Az Alapadatoknál megjelenő táblázatok a FESZ beszámolóban és pályázaton megadott adatokkal összhangban generált mezők, illetve itt találja a Beszámolóhoz kapcsolódó útmutatókat sablonokat, melyek már FESZ bejelentés státuszban is elérhetőek voltak.

A „FESZ Partnerek listája” blokkban megjelenő táblázattal összhangban töltsse ki a 7. számú melléklet– Továbbadott támogatás elszámolás – FESZ orvos költség lapfűl adatait. (Az érintett részeket pirossal jelöltük az alábbi képernyőképen)

^ ALAPADATOK

PÁLYÁZAT

GINOP_PLUSZ-3.2.6-25/00229/2026

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

GINOP_PLUSZ-3.2.6-25

PÁLYÁZÓ PARTNER NEVE

Bemutató Bt. • 5555555106

BESZÁMOLÓ TÍPUS

A

Záró beszámoló

FESZ PARTNEREK LISTÁJA

2

XLSX

Azonosító	FESZ partner	FESZ orvos neve	Pecsétszám	Foglalkozás-egészségügy	Megjelent létszám	Foglalkozás-egészségügy	Nem jelent meg	Statusz
	FESZ Orvos Bt.	Dr. Fesz Orvos	12345	15 000 Ft	1	15 000 Ft	0	Véglegesítve
	FESZ Orvos Bt.	Dr Heim Pál	56321	15 000 Ft	1	15 000 Ft	0	Véglegesítve

2.2 Egyéb orvosi vizsgálatok összesítése

Ebben a blokkban látszódnak a FESZ partner által rögzített egyéb orvosi vizsgálatok összesítő adatai. Az itt szereplő összesítő adatok alapján tudja kitölteni a 7. számú melléklet - Továbbadott támogatás elszámolás pénzügyi melléklet egyéb orvosi vizsgálatokra vonatkozó lapfülét (az Útmutató vizsgálati egységköltség összesítőhöz kitöltési segédletben leírtaknak megfelelően).

Amennyiben a programba bevont munkavállalók által igénybevett egyéb orvosi vizsgálatok összes költsége meghaladja az Elszámolható elvi maximumot, a beszámoló „Egyéb orvosi vizsgálatok összesítése” blokkban „Kerettúllépés rögzített vizsgálatok alapján” mezőben megjelenik a kerettúllépés összege.

Üzenetek

Nyitott pályázati kiírások

Nem nyitott kiírások

Pályázataim

Bizonylataim

Felhasználókezelés

Jogosultság

Törzsadataim

FESZ orvosok

FESZ-hez rendelt KKV-k

EGYÉB ORVOSI VIZSGÁLATOK ÖSSZESÍTÉSE

EGYÉB ORVOSI VIZSGÁLATRA ELKÜLDÖTT MUNKAVÁLLALÓK SZÁMA *

2

EGYÉB ORVOSI VIZSGÁLATOKON RÉSZTVEVŐ MUNKAVÁLLALÓK SZÁMA *

2

ELSZÁMOLHATÓ ELVI MAXIMUM (EGYÉB ORVOSI VIZSGÁLATOK) *

340 900

KERETTÜLLÉPÉS RÖGZÍTETT VIZSGÁLATOK ALAPJÁN *

32 709

EGYÉB ORVOSI VIZSGÁLATOK ÖSSZESÍTÉSE - 2026

36

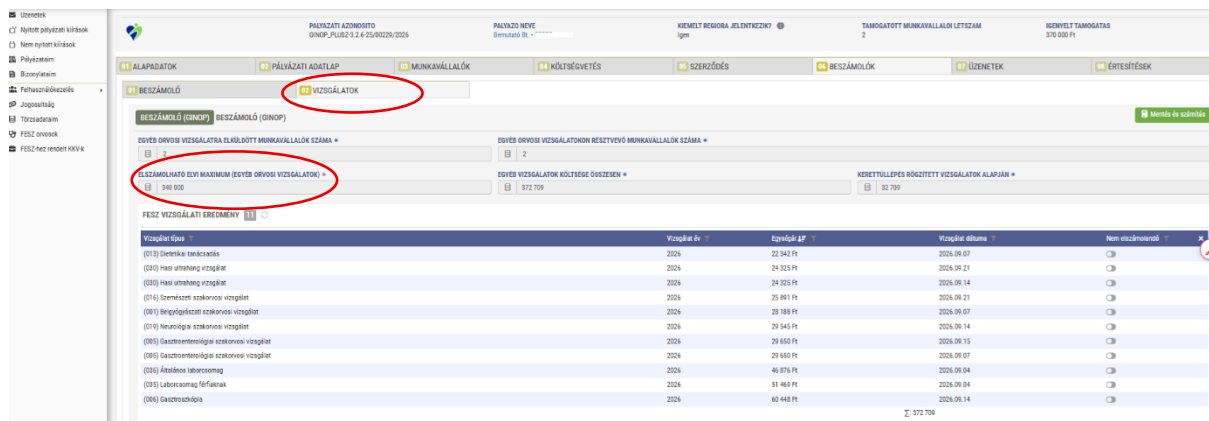
Egyéb orvosi vizsgálat	Vizsgálat év	Egységár	Vizsgálaton résztvevő munkavállalók száma	Egyéb vizsgálatok költsége összesen
Belyőgyászati szakorvosi vizsgálat	2026	28188	1	28 188
Angiológiai szakorvosi vizsgálat	2026	31633	0	0
Endokrinológiai szakorvosi vizsgálat	2026	30589	0	0
Diabetológiai szakorvosi vizsgálat	2026	29963	0	0
Gasztróenterológiai szakorvosi vizsgálat	2026	29650	2	59 300
Gasztroradiológia	2026	60448	1	60 448
Kolonoszkópia (polipetávolítással)	2026	109829	0	0
Szövetten	2026	18688	0	0
Helicobacter pylori kilegészési teszt	2026	21193	0	0
Ételintolerancia vizsgálat	2026	52304	0	0
Étel allergia vizsgálat	2026	21089	0	0
Inhalatív allergia vizsgálat	2026	19523	0	0
Diétetikai tanácsadás	2026	22342	1	22 342
Nőgyógyászati szakorvosi vizsgálat (kenetvétellel)	2026	33721	0	0

Kerettúllépéssel a beszámoló nem beküldhető. Az elszámolni kívánt vizsgálatok köre a „Vizsgálatok” fülön kezelhető.

„Vizsgálatok” fülön megjelennek az egységköltséggel érintett egyéb orvosi vizsgálatokra vonatkozó összesített információk.

„Elszámolható elvi maximum (egyéb orvosi vizsgálatok)” mező mutatja azt a keretösszeget, amire egyéb vizsgálatokra vonatkozóan, a munkavállalók bevonásával összhangban jogosultak. A Támogatói okiratban 1.1 pontjában leírtaknak megfelelően az

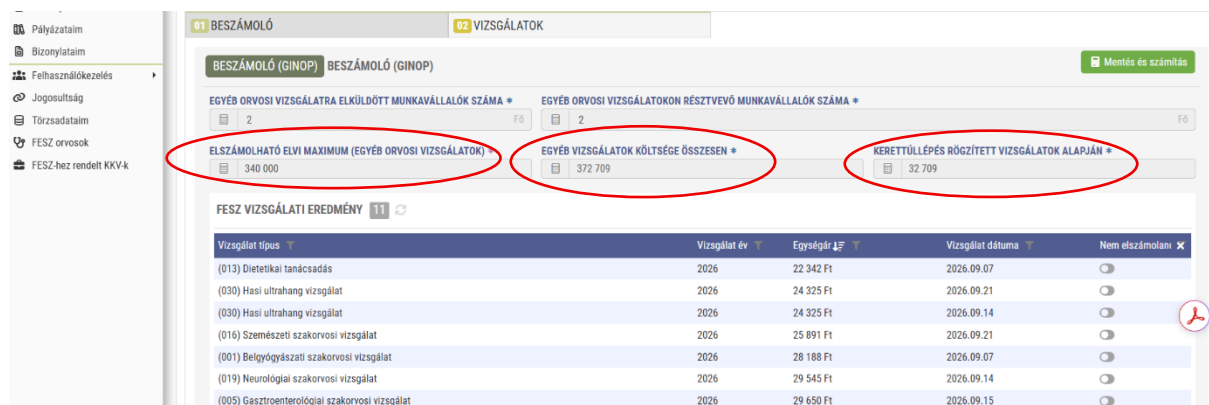
„igénybevehető támogatás maximális összege nem haladhatja meg a vizsgálatokon résztvevő munkavállalók számának és a személyenként számított 170 000 Ft-os keretösszeg szorzatát.”



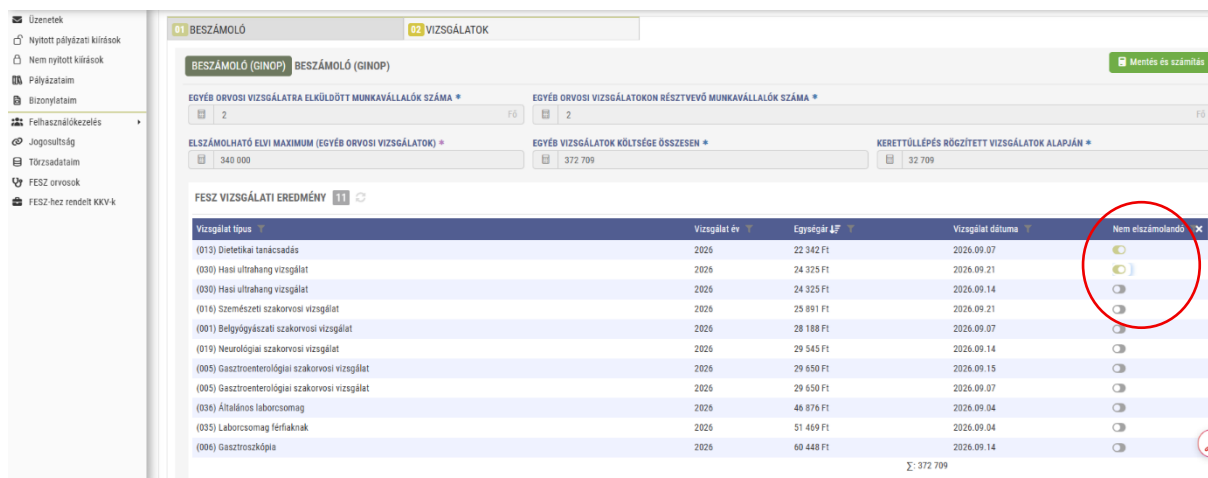
Jelen példánál „**Elszámolható elvi maximum (egyéb orvosi vizsgálatok)**” a 2 fő munkavállaló bevonásánál $2 \times 170.000 \text{ Ft} = 340.000 \text{ Ft}$

„**Egyéb vizsgálatok költsége összesen**” mező mutatja a FESZ Partner által rögzített, az összes munkavállaló által igénybevett vizsgálatok egységköltség alapján számított összesen összegét.

„**Kerettüllépés rögzített vizsgálatok alapján**” mezőben látja, hogy mennyivel haladja meg a FESZ Partner által rögzített „**Egyéb vizsgálatok költsége összesen**” az „**Elszámolható elvi maximum (egyéb orvosi vizsgálatok)**” összegét, így ezzel összhangban csökkenteni szükséges az elszámolható vizsgálatok számát.

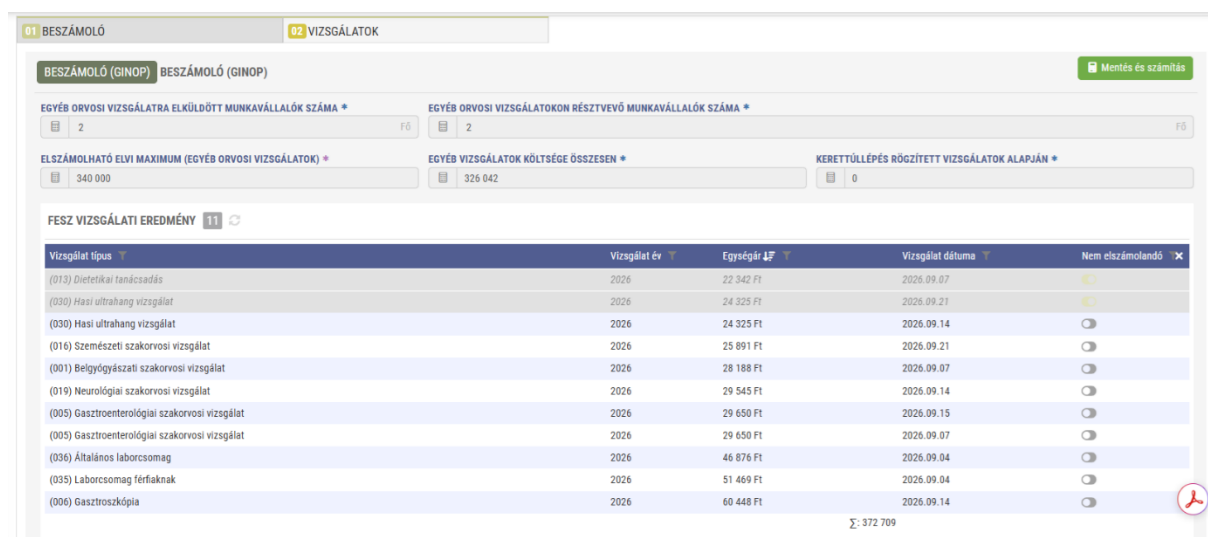


A „**FESZ vizsgálati eredmény**” blokkban szereplő lista utolsó oszlopában található kapcsoló segítségével jelölheti meg azokat a vizsgálatokat, amelyeket nem kíván elszámolni. A Támogatói okirat 1.1 pontjában leírtaknak megfelelően „A végösszegbe egész számnak megfelelő darabszámú vizsgálatnak kell beleférnie.”



A **Mentés és számítás** gomb megnyomását követően a rendszer:

- elszűrkíti a kizárt vizsgálatokat;
- újra számolja az **„Egyéb vizsgálatok költsége összesen”** mezőt;
- újra számolja a **„Kerettúllépés rögzített vizsgálatok alapján”** mezőt.



Az egyéb vizsgálatok elszámolható összegét az **„Egyéb vizsgálatok költsége összesen”** mező mutatja.

(A kivett vizsgálatok, a kapcsolóra történő ismételt kattintással, majd a **„Mentés és számítás”** gomb megnyomásával visszatehetők a listába.)

A beszámoló kizárólag akkor küldhető be, ha a **„Kerettúllépés rögzített vizsgálatok alapján”** mező értéke **0 Ft**

A kerettúllépés rendezését követően **„Egyéb vizsgálatok költsége összesen”** összeggel összhangban:

- a „Beszámoló” fülön a „Pénzügyi beszámoló” blokkban megjelenik az egyéb orvosi vizsgálatokra elszámolható összeg, az „Elszámolható összeg (egyéb orvosi vizsgálat)” mezőben.
- a „Beszámoló” fülön az „Egyéb orvosi vizsgálatok összesítése” blokkban a kivett vizsgálatokkal összhangban megjelennek az elszámolható létszámra és -költségre vonatkozó összesített adatok. Ezt követően tudja kitölteni a 7. számú melléklet - Továbbadott támogatás elszámolás pénzügyi melléklet egyéb orvosi vizsgálatokra vonatkozó lapfülét. Az egyéb orvosi vizsgálatokra vonatkozó táblázatban a létszámot, az elszámolt létszám oszlopban szereplő adatokkal összhangban adja meg. (A 7. számú mellékletet az Útmutató vizsgálati egységköltség összesítőhöz kitöltési segédletben leírtaknak megfelelően töltse ki.)

EGYÉB ORVOSI VIZSGÁLATOK ÖSSZESÍTÉSE

EGYÉB ORVOSI VIZSGÁLATRA ELKÜLDÖTT MUNKAVÁLLALÓK SZÁMA * 5 Fő

EGYÉB ORVOSI VIZSGÁLATOKON RÉSZTVEVŐ MUNKAVÁLLALÓK SZÁMA * 5 Fő

ELSZÁMOLHATÓ ELVI MAXIMUM (EGYÉB ORVOSI VIZSGÁLATOK) * 850 000

KERETTÜLLÉPÉS RÖGZÍTETT VIZSGÁLATOK ALAPJÁN * 0

EGYÉB ORVOSI VIZSGÁLATOK ÖSSZESÍTÉSE - 2026 36 XLSX

Egyéb orvosi vizsgálat	Vizsgái	Egysége	Vizsgálaton résztvevő	Egyéb vizsgálatok köl	Elszámolt létszám	Elszámolt költség
Belgyógyászati szakorvosi vizsgálat	2026	28188	2	56 376	2	56 376
Angiológiai szakorvosi vizsgálat	2026	31633	1	31 633	1	31 633
Endokrinológiai szakorvosi vizsgálat	2026	30589	0	0	0	0
Diabetológiai szakorvosi vizsgálat	2026	29963	1	29 963	1	29 963
Gastroenterológiai szakorvosi vizsgálat	2026	29650	0	0	0	0
Gasztroszkópia	2026	60448	0	0	0	0
Kolonoszkópia (polipeltávolítással)	2026	109829	0	0	0	0
Szövettan	2026	18688	0	0	0	0
Helicobacter pylori kilégzési teszt	2026	21193	0	0	0	0
Ételintolerancia vizsgálat	2026	52304	0	0	0	0
Étel allergia vizsgálat	2026	21080	0	0	0	0

2.3 Szakmai beszámoló

A szakmai beszámoló blokkban a mellékleteket a kitöltési útmutató(k)nak megfelelő formában, a mező megnevezésében jelzett helyre csatolják és „Mentés” gombra kattintva rögzítik.

Nem nyitott kilrások

Pályázataim

Bizonylataim

Felhasználókezelés

Jogosultság

Törzsadataim

FESZ orvosok

FESZ-hez rendelt KKIV-k

SAKMAI BESZÁMOLÓ

KILÉPŐ ESZA+ KÉRDŐÍVEK FELTÖLTÉSÉT ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUM(OK) *

Húzd ide a fájlokat feltöltéshez, másold be a vágólapról vagy böngéssz Engedélyezett kiterjesztések: pdf, png, jpeg, jpg, xlsx, docx, xml

EGÉSZSÉGTUDATOSSÁGÁRA IRÁNYULÓ KÉRDŐÍV *

Húzd ide a fájlokat feltöltéshez, másold be a vágólapról vagy böngéssz Engedélyezett kiterjesztések: pdf, png, jpeg, jpg, xlsx, docx, xml

PROJEKTEL KAPCSOLATOS JAVASLATOK, VISSZAJELZÉSEK

- **Kilépő ESZA+ kérdőívek feltöltését alátámasztó dokumentum(ok)**

A projekt zárásakor a bevont munkavállalókra vonatkozó kilépő ESZA+ kérdőíveket rögzítése az EPTK felületen, ennek igazolására vonatkozó excel exportot vagy képernyőképet mentse el az útmutatóban leírtak szerint. A rögzítést igazoló cégszerűen aláírt dokumentumot/dokumentumokat csatolja ebbe a mezőbe.

- **Egészségtudatosságra irányuló kérdőív** mezőbe csatolja a beszámolóhoz kapcsolódó dokumentumok mezőben található kérdőív kitöltött példányát.
- **„Projektrel kapcsolatos javaslatok, visszajelzések”** szöveges mezőbe tudja leírni szöveges visszajelzését

2.4 Pénzügyi beszámoló

A „Pénzügyi beszámoló” blokkban jelennek meg az elszámoláshoz kapcsolódó pénzügyi adatok.

PÉNZÜGYI BESZÁMOLÓ

(1) A FOGLALKOZÁS-EGÉSZSÉGÜGYI PARTNERREL/PARTNEREKKEK KÖTÖTT ÉRVÉNYES SZOLGÁLTATÓI SZERZŐDÉSE (A KÖZLEMÉNY 13. SZÁMÚ MELLÉKLETE SZERINT)

Fájl	Feltöltés dátuma	Megjegyzés	Dokumentum hitelesség	Hitelesítés
Teszt_dokumentum.docx	2026.08.10 11:14:27	-	-	-

BESZÁMOLÓ ALAPJÁN IGÉNYELT TÁMOGATÁS 356 042

BESZÁMOLÓN KIFIZETHETŐ TÁMOGATÁS 218 542

ELŐLEG TERHÉRE ELSZÁMOLT TÁMOGATÁS 137 500

ELSZÁMOLHATÓ ÖSSZEG (EGYÉB ORVOSI VIZSGÁLAT) 326 042

ELSZÁMOLHATÓ ÖSSZEG (FESZ DÍJ ÖSSZESEN) 30 000

KIFIZETETT ELŐLEG 137 500

ELSZÁMOLÁS + új bizonylat alapú elszámolás **XLX**

Link	Bizonylat	Bizonylat tétel sor	Költségvetési tétel	Gazdasági esemény rövid	Projekt	Támogat	Visszajelzés	Státusz
Számla - FESZ Orvos Bt. - 2026.09.30 - 44...	FESZ vizsgálat 2 fő - Felhasználható össz...	2 - Foglalkozás-egészségügyi szakorvosi vizsgálat...	FESZ vizsgálat 2 fő	30 000	30 000	-	-	Véglegesített

- Megjelenik a pályázathoz csatolt „A foglalkozás-egészségügyi partnerrel/partnerekkel kötött érvényes szolgáltatói szerződése (a Közlemény 13. számú melléklete szerint)” Amennyiben ez idő közben módosult, az új dokumentumot az „Egyéb dokumentumok” csatoló mezőbe rögzítse.
- A bizonylat alapú elszámolással érintett FESZ vizsgálat elszámolható díját az Elszámolás részénél tudja a beszámolóhoz hozzáadni az „Útmutató bizonylat rögzítéséhez” elnevezésű segédletben leírtaknak megfelelően a „Bizonylataim”-nál rögzített számlát.

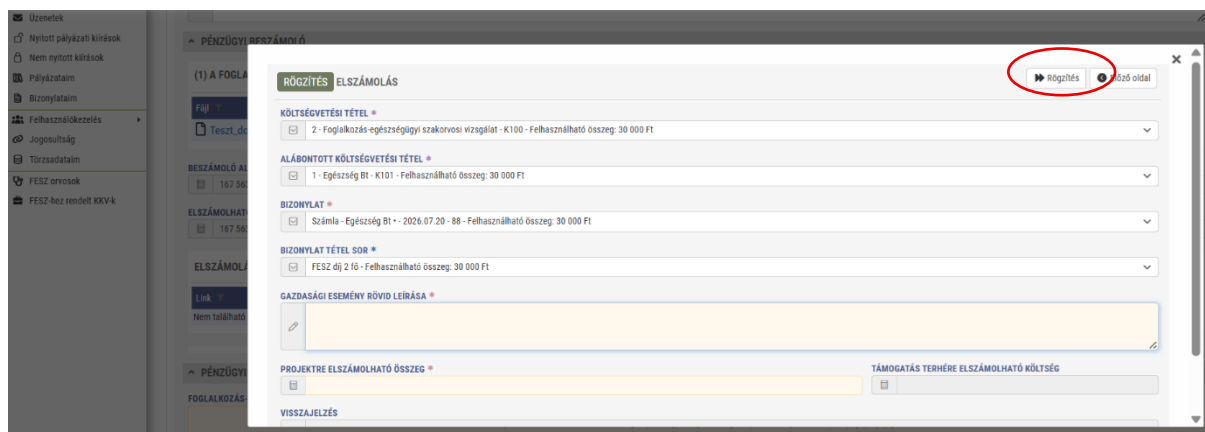
A számla rögzítése a záró beszámoló elszámolási sorában

- Az „Elszámolás” részénél tudja a beszámolóhoz rögzíteni a tételes költségelszámolással érintett, „Bizonylataim”-nál felvitt számlát.

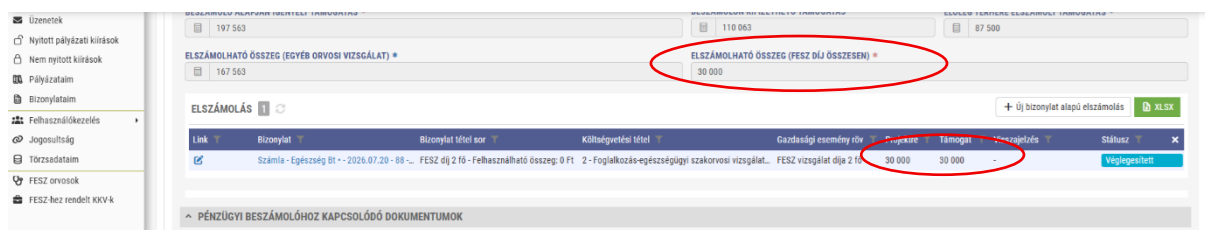
- Az „+Új bizonylat alapú elszámolás” gombra kattintva



- A felugró ablakban ki kell választani a „Költségvetési tétel” mezőnél a „Foglalkozás-egészségügyi szakorvosi vizsgálat” és az „Alábontott költségvetési tétel” mezőben a költségvetésben szereplő Foglalkozás-egészségügyi partner adatokat. A bizonylatnál rögzített, elszámolni kívánt számla kiválasztása után „Gazdasági esemény rövid leírása” mezőben tüntesse fel: FESZ vizsgálat.
- A számla záradékával összhangban töltsse ki a „Projektre elszámolható összeg” mezőt. A „Rögzítés” gombbal tudja a számlát véglegesíteni a beszámolóján.



- A rögzített számla összege megjelenik az „Elszámolható összeg (FESZ díj összesen)” mezőben, így rögzíti a záró beszámolóban a kifizetési igényt a FESZ vizsgálatra vonatkozó összegre.



2.5 Pénzügyi beszámolóhoz kapcsolódó dokumentumok

A pénzügyi elszámoláshoz kapcsolódó mellékleteket a kitöltési útmutató(k)nak megfelelő formában, a mező megnevezésében jelzett helyre csatolják és „Mentés” gombra kattintva rögzítik:



The screenshot shows a web interface titled "PÉNZÜGYI BESZÁMOLÓHOZ KAPCSOLÓDÓ DOKUMENTUMOK". It contains five sections, each with a title, a description, and a file upload button. The sections are: 1. "FOGLALKOZÁS-EGÉSZSÉGÜGYI SZAKORVOSI VIZSGÁLAT ELSZÁMOLÓ LAP (TOVÁBBADOTT TÁMOGATÁS) - CÉGSZERŰEN ALÁÍRT PÉLDÁNYBAN (12. SZÁMÚ MELLÉKLET) *", 2. "VIZSGÁLATI EGYSÉGGKÖLTSÉG ÖSSZESÍTŐ BIZONYLAT (TOVÁBBADOTT TÁMOGATÁS) - CÉGSZERŰEN ALÁÍRT PÉLDÁNYBAN (12. SZÁMÚ MELLÉKLET) *", 3. "TOVÁBBADOTT TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁS EXCEL FORMÁTUMBAN (12. SZÁMÚ MELLÉKLET) *", 4. "ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT(OK) TÁMOGATOTT - FESZ PARTNER(EK) *", and 5. "ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT(OK) TÁMOGATOTT - EGYÉB ORVOSI VIZSGÁLATOK SZOLGÁLTATÓI *". Each section has a file upload button and a list of supported file formats: pdf, png, jpeg, jpg, xlsx, docx, xml.

- **Foglalkozás-egészségügyi szakorvosi vizsgálat elszámoló lap (továbbadott támogatás) - cégszerűen aláírt példányban (7. számú melléklet)** - a mezőhöz csatolja a 7. számú melléklet– Továbbadott támogatás elszámolás – FESZ orvos költség lapfűl Útmutató vizsgálati egységköltség összesítőhöz kitöltési segédletben leírtaknak megfelelően kitöltött, dátummal, cégszerűen aláírt példányát.
- **Vizsgálati egységköltség összesítő bizonylat (továbbadott támogatás) - cégszerűen aláírt példányban (7. számú melléklet)** a mezőhöz csatolja a 7. számú melléklet– Továbbadott támogatás elszámolás – vizsgálati elszám.bizonylat 2026 elnevezésű lapfűl, Útmutató vizsgálati egységköltség összesítőhöz kitöltési segédletben leírtaknak megfelelően kitöltött, dátummal, cégszerűen aláírt példányát.
- **Továbbadott támogatás elszámolás Excel formátumban (7. számú melléklet)** - a mezőhöz csatolja a 7. számú melléklet– Továbbadott támogatás dokumentum, Útmutató vizsgálati egységköltség összesítőhöz kitöltési segédletben leírtaknak megfelelően kitöltött példányát Excel formátumban.
- **Összeférhetetlenségi nyilatkozat(ok) Támogatott - FESZ Partner(ek) -** 3/a számú melléklet összeférhetetlenségi nyilatkozat Adategyeztetésen jóváhagyott példányát, illetve amennyiben ezzel összefüggésben változás történt a projekt megvalósítása alatt, a változással összhangban kitöltött további nyilatkozat cégszerűen aláírt példányát a kitöltési útmutatóban leírtaknak megfelelően.

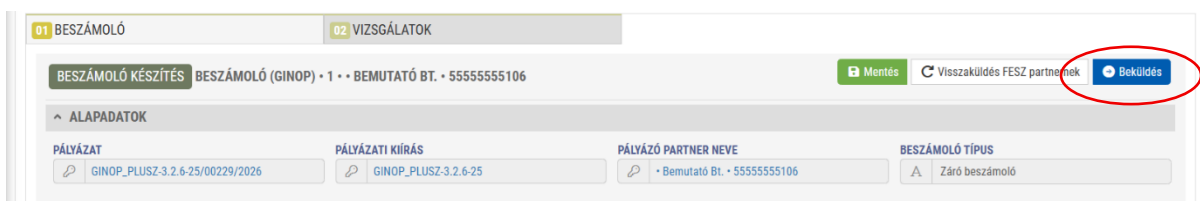
- **Összeférhetlenségi nyilatkozat(ok) Támogatott - egyéb orvosi vizsgálatok szolgáltatói** – 3.b számú melléklet összeférhetlenségi nyilatkozat az egyéb orvosi vizsgálatokat nyújtó szolgáltatókra vonatkozóan a kitöltési útmutatóban leírtaknak megfelelően kitöltött, cégszerűen aláírt példányát.

2.6 Egyéb dokumentumok

A fenti csatoló mezőkhöz nem kapcsolódó, projekt megvalósítása során keletkezett egyéb dokumentumok, melyek módosultak a megvalósítás során: pl. FESZ partnerrel kötött szerződés módosítása, vagy újonnan nyitott bankszámla esetén felhatalmazó levél.

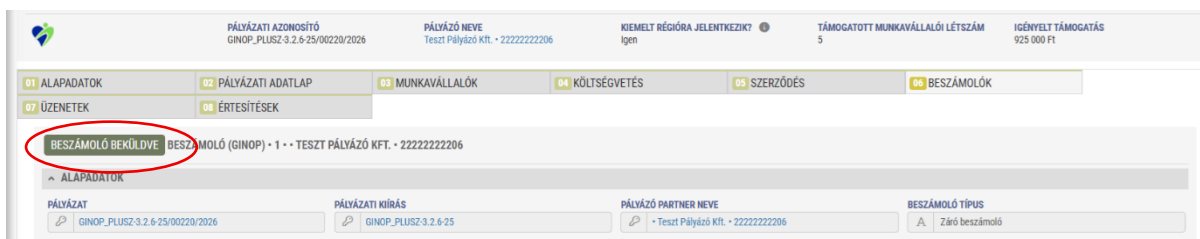
3. Beszámoló beküldése

Miután a beszámoló minden részét kitöltötte, a szükséges adatokat véglegesítette, dokumentumokat csatolta és „Mentés” gombra kattintva rögzítette, a „Beküldés” gomb aktív, a gombra kattintva tudja beszámolóját beküldeni:



The screenshot shows the '01 BESZÁMOLÓ' (Statement) tab. At the top, there are buttons for 'BESZÁMOLÓ KÉSZÍTÉS', 'BESZÁMOLÓ (GINOP) • 1 • • BEMUTATÓ BT. • 5555555106', 'Mentés', 'Visszaküldés FESZ partnernek', and 'Beküldés' (circled in red). Below this is the 'ALAPADATOK' (Basic Data) section with fields for 'PÁLYÁZAT' (GINOP_PLUSZ-3.2.6-25/00229/2026), 'PÁLYÁZATI KIÍRÁS' (GINOP_PLUSZ-3.2.6-25), 'PÁLYÁZÓ PARTNER NEVE' (Bemutató BT. • 5555555106), and 'BESZÁMOLÓ TÍPUS' (Záró beszámoló).

Beküldést követően a beszámoló „Beszámoló beküldve” státuszra vált:



The screenshot shows the application form after submission. The '06 BESZÁMOLÓK' (Statements) tab is active, and the 'BESZÁMOLÓ BEKÜLDVE' (Statement Submitted) button is circled in red. The form shows the submitted statement for 'BESZÁMOLÓ (GINOP) • 1 • • TESZT PÁLYÁZÓ KFT. • 2222222206'. The 'ALAPADATOK' section is visible, showing the same fields as before.

4. Beszámoló hiánypótlása

Amennyiben a beküldött záró beszámoló hiányos vagy a beküldött adatok nem megfelelőek, a beszámoló hiánypótlásáról e-mailben értesítjük.

A hiánypótlás tartalmát az FKR pályázói rendszerben, a tértivevényes értesítés átvételét követően tudja megtekinteni.

PÁLYÁZATI AZONOSÍTÓ GINOP_PLUSZ-3.2.6-25/00229/2026	PÁLYÁZÓ NEVE Bemutató Bt. •	KIEMELT RÉGIÓRA JELENTKEZIK?... Igen	TÁMOGATOTT MUNKAVÁLLALÓI ... 2	IGÉNYELT TÁMOGATÁS 370 000 Ft
01 ALAPADATOK	02 PÁLYÁZATI ADATLAP	03 MUNKAVÁLLALÓK	04 KÖLTSÉGVETÉS	05 SZERZŐDÉS
06 BESZÁMOLÓK	07 ÜZENETEK	08 ÉRTESÍTÉSEK		

Li	Tárgy	Kiküldés időpontja	Átvétel időpontja	Átvétel	Státusz	Pályázat	Pályázó neve	Létrehozás dátuma
	Értesítés adategy...	2026.08.18	2026.08.18		Átvéve	GINOP_PLUSZ-3...	Bemutató Bt. (...)	2026.08.18 10:45:47
	Értesítés adategy...	2026.08.24	2026.08.24		Átvéve	GINOP_PLUSZ-3...	Bemutató Bt. (...)	2026.08.24 10:16:26
	Értesítés adategy...	2026.08.26	2026.08.26		Átvéve	GINOP_PLUSZ-3...	Bemutató Bt. (...)	2026.08.26 13:20:09
	Értesítés adategy...	2026.08.17	2026.08.17		Átvéve	GINOP_PLUSZ-3...	Bemutató Bt. (...)	2026.08.17 15:32:53
	Értesítés adategy...	2026.08.17	2026.08.17		Átvéve	GINOP_PLUSZ-3...	Bemutató Bt. (...)	2026.08.17 15:02:50
	Értesítés pályáza...	2026.08.17	2026.08.17		Átvéve	GINOP_PLUSZ-3...	Bemutató Bt. (...)	2026.08.17 08:14:16
	-	2026.10.02	-		Átvételre vár	GINOP_PLUSZ-3...	Bemutató Bt. (...)	2026.10.02 11:56:16
	ESZA+ belepő do...	2026.08.26	2026.08.26		Átvéve	GINOP_PLUSZ-3...	Bemutató Bt. (...)	2026.08.26 13:59:48

A „Beszámoló” fülön a státusz „Hiánypótlás alatt” állapotra vált.

01 ALAPADATOK	02 PÁLYÁZATI ADATLAP	03 MUNKAVÁLLALÓK	04 KÖLTSÉGVETÉS	05 SZERZŐDÉS
06 BESZÁMOLÓK	07 ÜZENETEK	08 ÉRTESÍTÉSEK		

HIÁNPÓTLÁS ALATT

BESZÁMOLÓ (GINOP) • 1 • • BEMUTATÓ BT. •

Szerkesztés

ALAPADATOK

PÁLYÁZAT

GINOP_PLUSZ-3.2.6-25/00229/2026

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

GINOP_PLUSZ-3.2.6-25

PÁLYÁZÓ PARTNER NEVE

Bemutató Bt. •

BESZÁMOLÓ TÍPUS

Záró beszámoló

A „Beszámolók” lapfülön a szerkesztés gomb addig inaktív,

- amíg a hiánypótlásra vonatkozó tértivevényes értesítést nem vette át, illetve
- amennyiben a hiánypótlás a FESZ Partner beszámolóját is érinti, addig amíg a javított FESZ beszámolót nem véglegesítette.
-

A Hiánypótlás tartalmát a „Beszámoló” fül „Aktuális bíráló” blokkjából is le tudja tölteni.

01 ALAPADATOK	02 PÁLYÁZATI ADATLAP	03 MUNKAVÁLLALÓK	04 KÖLTSÉGVETÉS	05 SZERZŐDÉS	06 BESZÁMOLÓK
07 ÜZENETEK	08 ÉRTESÍTÉSEK				

HIÁNPÓTLÁS ALATT

BESZÁMOLÓ (GINOP) • 1 • • BEMUTATÓ BT. •

Szerkesztés

ALAPADATOK

EGYÉB ORVOSI VIZSGÁLATOK ÖSSZESÍTÉSE

SZAKMAI BESZÁMOLÓ

PÉNZÜGYI BESZÁMOLÓ

PÉNZÜGYI BESZÁMOLÓHOZ KAPCSOLÓDÓ DOKUMENTUMOK

EGYÉB DOKUMENTUMOK

HATÁRIDŐK

ELSŐ BEADÁS •

2026.10.01.

AKTUÁLIS BÍRÁLAT

BEÉRKÉZÉSI IDŐ •

2026.10.01.

HIÁNPÓTLÁS

Fáj

Hiánypótlás_20261002.docx

Feltöltés dátuma

2026.10.02 11:56:15

Megjegyzés

Dokumentum hitelesség

Hitelesítés

A Záró beszámoló hiánypótlásának szerkesztését akkor tudja megkezdeni:

- átvette a hiánypótlásra vonatkozó tértivevényes értesítést,
- A FESZ Partner beszámolója „Véglegesített” státuszban van, mint a Záró beszámoló szerkesztésénél.

A Szerkesztés gombra kattintva kezdje el a Záró beszámoló hiánypótlását.

• Csatolt dokumentumot érintő hiánypótlás

Amennyiben a hiánypótlás csatolt dokumentumot érint, a javított dokumentumot a korábban feltöltött dokumentum mellé, az érintett mezőbe töltsse fel.

• Elszámolási sorhoz kapcsolódó hiánypótlás

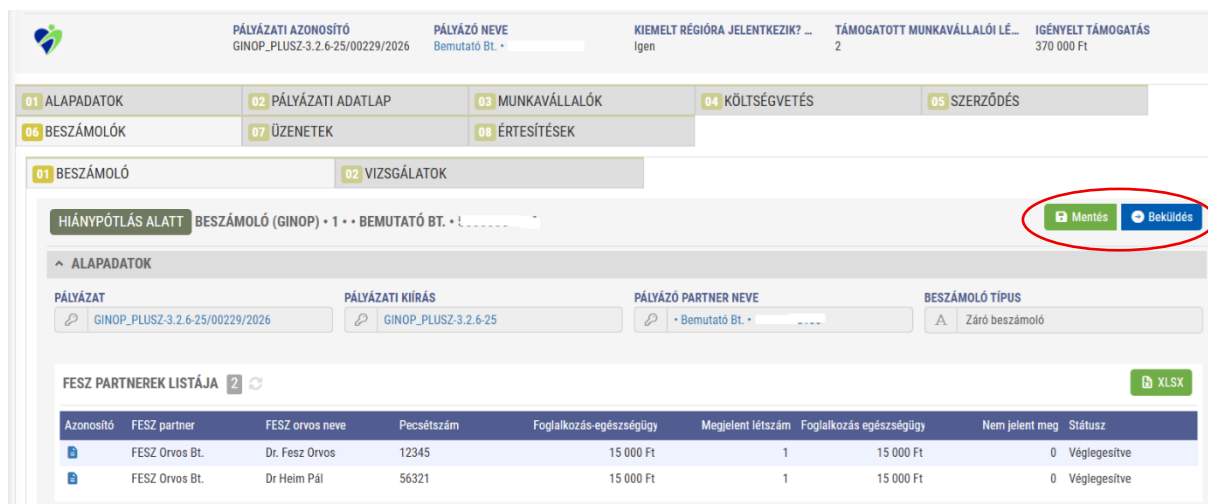
A hiánypótlás szövegében az „Elszámolási sorok hiányosságainak visszajelzése” szövegrész alatti táblázatban leírtak, a „Pénzügyi beszámoló” „Elszámolás” blokkba felvitt bizonylataira vonatkoznak. A hiánypótlással érintett bizonylatnál „Módosítás szükséges” státusz szerepel.

A számlához felvitt tartalom (számla adatok, alátámasztó dokumentumokra vonatkozó hiányosság) javítását érintő hiánypótlásnál, az **Útmutató bizonylat rögzítéséhez** dokumentumban leírtaknak megfelelően, a bal oldali, „Bizonylataim” menüpontban tudja elvégezni, a felvitt számlára vonatkozó adatok szerkesztését, majd a módosított tartalom véglegesítését.

Ezt követően a Záró beszámoló érintett Elszámolási sorában, a sor elején lévő, kék szerkesztő ikonra kattintva tudja megkezdeni az elszámolásra vonatkozó tartalom javítását (amennyiben szükséges), majd az „Elszámolási sor véglegesítése” gombra kattintva válik a beküldéshez szükséges „Véglegesített” státuszba az adott tétel.



Miután a szükséges hiányosságok pótlását, adatok módosítását elvégezte, a „Mentés” gombbal rögzítse az adatokat, majd a „Beküldés” gombra kattintva küldje be a Záró beszámoló hiánypótlását.

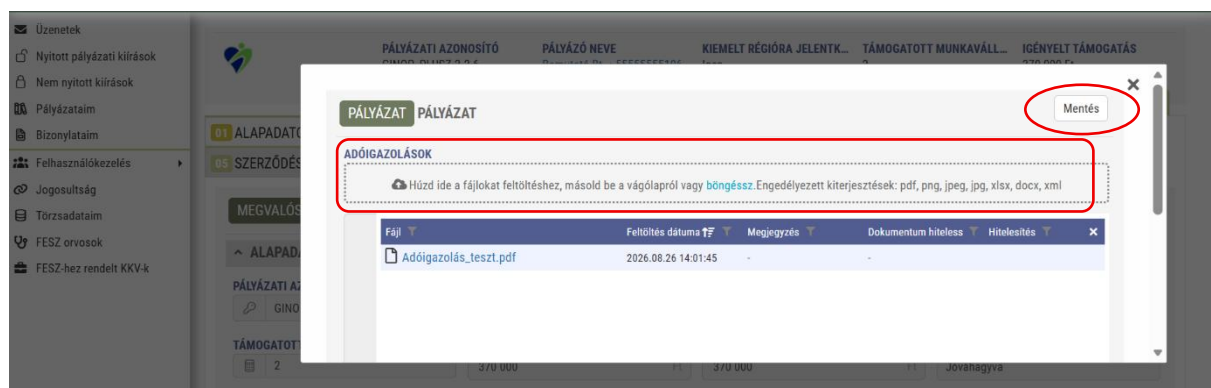


Köztartozásmentesség igazolása

Támogatáshoz kapcsolódó utalás (előleg, záró elszámolás) feltétele a köztartozás mentesség. Ennek igazolására a Köztartozásmentes adózoói adatbázisból lehívható igazolás (KOMA) vagy elektronikus NAV nullás adóigazolás fogadható el, mely a kiállítás napját is beleszámítva 30 napig érvényes. Az igazolást Megvalósítási szakaszban az Alapadatok fülön lévő „NAV nullás igazolás” gombra kattintva tudja beküldeni.



A gombra kattintva megjelenő felugró ablakba töltsse fel a köztartozásmentességet igazoló dokumentumot, a Mentés gombra kattintva tudja beküldeni.



A feltöltött dokumentumok az „Alapadatok” fülön az „Adóigazolások” blokkban jelennek meg.

